



Tanúsított dokumentumkezelés a felsőoktatásban
Nyugat-magyarországi Egyetem

előzmények

- * a Nyugat-magyarországi Egyetem és a Berzsenyi Dániel Főiskola egyesülésével új intézmény jött létre 2008. január 1-től
- * 5 városban vannak telephelyek
- * a projekt indulásakor még nem volt egységesített iratkezelési szabályzat
- * eltérő iratkezelési hagyományok
- * korlátozott pénzügyi erőforrások
- * rövid bevezetési idő

elvárások

- * költséghatékony üzemeltetés
- * centralizált erőforrások használata
- * különböző iratkezelési hagyományok kezelése az önállóság megtartásával
- * az új helyzet kihasználása az egységesítésre és racionalizálásra
- * maximális testre szabhatóság
- * fokozatos bővíthetőség
- * rövid bevezetési időtartam

a bevezetett rendszer jellemzői

- * első körben csak a központi igazgatásban és a dékáni hivatalokban használták
- * mindenkinek saját érkeztető- és iktató könyve, partnertörzse és szervíztára volt
- * az iktatókönyvek az igények alapján jelentősen eltérhetnek
- * használunk személyi és hálózati szkennereket is
- * iratfogadás email-en keresztül is
- * alapszintű workflow támogatás
- * a rendszer felügyeletét 2 fő látja el (más teendők mellett)

bevezetés

- * projekt időtartama 6 hónap
- * igényfelmérés - tervezés - első implementációs terv
- * Lotus Domino rendszeradminisztrátori képzés
- * tesztrendszer kialakítása
- * Netregister rendszeradminisztrátorok és a tesztcsoport felhasználóinak képzése
- * tesztidőszak
- * tesztidőszak értékelése - második implementációs terv

bevezetés

- * felhasználók oktatása
- * végleges rendszer telepítése
- * felhasználók gyakorlata a végleges rendszeren
- * éles indulás helyszíni támogatással
- * egy hónap után az éles rendszer használata során felmerült igények orvoslása
- * végleges rendszerterv elfogadása

tapasztalatok

- * kezdeti ellenállás a felhasználók részéről - rugalmatlanok a változásokkal szemben
- * a felhasználókkal meg kell ismertetni egy ilyen rendszer előnyeit - ez győzte meg őket
- * nagyon rugalmas a rendszer, minden utólagos módosítási igényt helyben, rövid időn belül meg tudunk oldani
- * költséghatékony megoldás
- * minimális karbantartási igény
- * fokozatosan bővíthető

újabb bővítések, fejlesztések

- * új szervezeti egységek bevonása
- * felhasználók körének bővítése (262 licenc)
- * EGIR integráció
 - * számlák iktatása
 - * dokumentumtár
 - * projektbeszámolók kezelése



köszönöm a figyelmet

petyus andrás - petyusa@nyme.hu