



Co-Marketing 払戻請求手続きについて

1. IBM により承認された「Co-Marketing 事前申請書」に明記された活動の払戻請求につきましては、添付「Co-Marketing 払戻請求書」を印刷しご記入下さい。
*全ての項目にご記入をお願いいたします。

2. 活動の証明となる以下の書類をご用意下さい。
 - 活動で用いられた販促品、印刷物のコピー
例：パンフレット、ダイレクトメール、イベント招待状 など。
 - 費用を証明する取引先等からの請求書*請求書金額の合計が添付「Co-Marketing 払戻申請書」の「活動経費総額」(A)となります。)

3. リード・フォームをご記入下さい。リード・フォームは「Co-Marketing 払戻請求書」の隣に添付しています。)
詳細は、PWSW サイトにてご確認ください。

URL: ibm.com/partnerworld/software

BusinessPartner Zone Marketing resources 2004 Co-marketing funding

4. 書類一式は下記に郵送にてお送り下さい。

宛先

〒141-8514
品川区西五反田 8-1-5
日本アイ・ビー・エム株式会社
ソフトウェアマーケティング 富田 宛

TEL : (03)- 5496-4573

FAX : (03) -5496-1590

- 提出書類の全ページに貴社のユニーク・コントロール番号をご記入願います。
*ユニーク・コントロール番号とは、「Co-Marketing 事前申請書」の受付後、IBM が e-mail(英語)にてご連絡した番号です。

Co-Marketing 払戻請求書

請求日： 年 月 日

ユニーク・コントロール番号：

ビジネス・パートナー情報

| | | | | |
|-------------|--|----------------|--|----|
| 貴社名 | | | | 公印 |
| ご住所 | | | | |
| ご担当者名 | | ご役職 | | |
| 電話番号 | | FAX 番号 | | |
| e-mail アドレス | | PWSW ロケーション ID | | |

マーケティング活動 / イベント情報

| | |
|--------------|-----------------|
| 活動開始日 | 年 月 日 |
| 活動完了日 | 年 月 日 |
| 活動経費総額 | 円 A |
| IBM への払戻請求金額 | 円 B (A の 50%以下) |
| 消費税 | 円 C (B の消費税額) |
| 払戻請求金額合計 | 円 D (B+C) |

振込先

| | |
|-------|-------|
| 銀行 | 支店 |
| 普通・当座 | 口座番号： |
| 口座名義： | |

口座名義は貴社名に限らせていただきます。

注意点

- Co-Marketing 払戻請求は、PartnerPlan にマーケティング・プランを作成し、承認された IBM ビジネス・パートナーが、IBM により承認されたマーケティング活動 / イベント完了後に行います。払戻請求を行うには、「Co-Marketing 事前申請書」の提出及び IBM の事前承認 (e-mail) が必要です。
- 提出済み「Co-Marketing 事前申請書」毎に払戻請求書をご用意下さい。
- 請求書類受領のお知らせは e-mail で自動的に届きます。
- 払戻手続には、3~4 週間かかることをご了承願います。手続が完了しましたら振込み予定日を e-mail でお知らせします。
- ご請求の手続き状況についてのお問い合わせは下記にご連絡下さい。
日本アイ・ビー・エム (株) ソフトウェア事業部 チャネルマーケティング
富田 浩
TEL : 03-5496-4573